

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
АКУШЕРСТВА, ГИНЕКОЛОГИИ И ПЕРИНАТОЛОГИИ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА В.И. КУЛАКОВА»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**

*18 октября 2021*

№ 367

Москва

Об утверждении плана  
по противодействию коррупции  
на 2021-2024 годы

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» **приказываю:**

1. Утвердить План ФГБУ «НМИЦ АГП им. В. И. Кулакова» Минздрава России по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы согласно приложению.

2. Руководителям подразделений, ответственным за выполнение соответствующих пунктов Плана по противодействию коррупции обеспечить их выполнение в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. Директора



Г. Т. Сухих

**План  
по противодействию коррупции на 2021–2024 годы  
ФГБУ «НМИЦ АГП им. В. И. Кулакова» Минздрава России**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.	Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел кадров, бухгалтерия	Рыбаков П.П., Лысаковская И. М. – доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Выявлять признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (далее – работники). Осуществлять оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.2.	Осуществление проверок соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе в части достоверности и полноты сведений о доходах, а также касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Отдел кадров, отдел правового обеспечения	Дегтярев Д. Н. , Рыбаков П. П., Кузьмин А.Л. – доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Выявлять случаи несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также обеспечить принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований	Заместитель директора (председатель комиссии по противодействию коррупции), отдел кадров, отдел правового обеспечения	Дегтярев Д. Н. , Рыбаков П. П., Кузьмин А.Л – доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Рассмотреть случаи соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию ими конфликта интересов
1.4.	Проведение внутреннего финансового аудита	Главный аудитор Центра	Покладова Н.В. – не менее одного раза в полугодие (20 января и 20 июля) с последующим докладом директору Центра	Рассмотреть случаи нарушений требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников подведомственных организаций				
2.1.	Обеспечение участия работников Центра, участвующих в работе комиссии по противодействию коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора (председатель комиссии по противодействию коррупции), отдел кадров, отдел правового обеспечения	Дегтярев Д. Н., Рыбаков П. П., Кузьмин А.Л – доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить квалификацию работников, участвующих в работе комиссии по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.2.	Участие лиц, впервые поступивших на работу в Центр и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел кадров	Рыбаков П.П.– доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить правовую грамотность лиц, впервые поступивших на работу и создать условия для исключения коррупционных проявлений
2.3.	Участие работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел кадров, Контрактная Служба	Рыбаков П. П., Сметанкин А. С. – доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить квалификацию работников в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
<b>3. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</b>				
3.1.	Проведение рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции и принятие по таким фактам мер реагирования	Отдел контроля качества оказания медицинской деятельности, отдел кадров	Евстратова И. Б. ,Рыбаков П.П.– доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Выявить факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействия коррупции при рассмотрении обращения граждан в Центре

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	Обеспечение возможного оперативного представления посетителям и пациентам информации о фактах коррупции в подразделениях Центра	Отдел общественных коммуникаций, отдел кадров	В течении 2021 – 2024 годов	Обеспечить открытость принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции с использованием современных систем связи
3.3.	Организация работы по приведению Сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Отдел информационных технологий, отдел общественных коммуникаций, отдел правового обеспечения	В течении 2021 – 2024 годов	Актуализировать подраздел сайта Центра, посвященный вопросам противодействия коррупции
3.4.	Обеспечение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Центре	Отдел общественных коммуникаций	В течении 2021 – 2024 годов	Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в Центре