

Утверждены приказом директора
ФГБУ «НМИЦ АГП им.
В.И. Кулакова» Минздрава России
от 10.12.2025 № 424

ПРАВИЛА ЭТИКИ И ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ работников ФГБУ «НМИЦ АГП им. В.И. Кулакова» Минздрава России

Правила этики и делового поведения работников ФГБУ «НМИЦ АГП им. В.И. Кулакова» Минздрава России (далее – Правила), основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

I. Общие положения

1.1. Правила представляют собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил делового поведения, которыми надлежит руководствоваться сотрудникам ФГБУ «НМИЦ АГП им. В.И. Кулакова» Минздрава России (далее – Центр) независимо от занимаемой или замещаемой должности.

Правила являются системой осознанно разделяемых в коллективе ценностей и норм этики при саморегулировании деятельности Центра.

Согласно п. 1 ст. 73 ФЗ от 21.11.2011 №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» медицинские работники и фармацевтические работники осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуясь принципами медицинской этики и деонтологии.

Медицинская этика и деонтология представляют собой особенности медицинской деятельности, основанной на взаимном доверии больного и медицинского работника, которому больной добровольно вверяет свое здоровье, а иногда и жизнь.

1.2. Центр является национальным медицинским исследовательским центром, оказывающим специализированную (в том числе высокотехнологичную) медицинскую помощь, в амбулаторных и стационарных условиях по акушерско-гинекологическому, неонатологическому, онкологическому, урологическому и педиатрическому

профилю. Деятельность Центра направлена на обеспечение безопасной, эффективной и качественной медицинской помощи и на осуществление курирования по акушерству, гинекологии и неонатологии медицинских организаций во всех регионах страны. Достижение поставленных целей невозможно без соблюдения правил медицинской (профессиональной) этики и деонтологии.

Работники Центра используют самые современные и инновационные методы лечения, однако только сочетание высоких технологий с гуманизацией лечебного процесса и пациентоориентированным подходом, учитывающим потребности и ценности пациента, позволяет достичь самых главных результатов работы специалистов Центра: сохранение репродуктивного здоровья и удовлетворенность пациентов качеством медицинской помощи.

1.3. Работник, принимаемый на работу в Центр, знакомится с настоящими правилами и соблюдает их в процессе своей профессиональной трудовой деятельности.

Каждый работник Центра должен принимать все необходимые меры для соблюдения правил, а каждый обращающийся в Центр вправе ожидать от работника Центра поведения в соответствии с настоящими правилами.

1.4. Целью Правил является установление этических норм и правил делового поведения работников Центра для достойного выполнения ими своей профессиональной трудовой деятельности, а также содействие укреплению авторитета Центра и доверия к нему пациентов и иных граждан, обращающихся в Центр, обеспечение единой нравственно нормативной основы поведения работников Центра, созданию комфортных профессиональных взаимоотношений в коллективе.

Правила призваны повысить эффективность и качество выполняемой работы работниками Центра в соответствии со своими трудовыми обязанностями.

Правила не могут охватывать и прописывать все потенциальные риски, возникающие при профессиональной деятельности работников медицинской организации. В случае возникновения сложных ситуаций необходимо руководствоваться принципами гуманизма, уважительного отношения к пациенту и коллегам, этическими нормами, а также требованиями законодательства.

1.5. Знание и соблюдение работником Центра Правил является одним из критериев оценки качества его профессиональной трудовой деятельности и делового поведения. Нарушение правил работником Центра является нарушением трудовой дисциплины.

1.6. Системой ценностей работников Центра является:

- пациент - в центре внимания (пациентоориентированность) всесторонняя оценка потребностей каждого отдельно взятого пациента для предоставления высококачественных услуг;

- безопасность пациента – важнейший компонент качественной медицинской помощи.

- ответственность – приверженность провозглашённым принципам и высоким стандартам, демонстрация высокого уровня доверия и порядочности как в отношениях с пациентами, так и внутри коллектива;

- коллегиальность – доброжелательное и конструктивное-сотрудничество с коллегами;

- прозрачность – соблюдение принципов честности и порядочности в личностных и коллективных действиях, при взаимоотношениях с пациентами и коллегами;

- профессионализм – соответствие высоким стандартам профессиональных знаний и умений на основе постоянного развития и обучения;

- поддержка и пропаганда грудного вскармливания и многодетности.

Основная цель медицинской (профессиональной) деятельности работников Центра – это сохранение жизни человека, проведение мероприятий по охране его здоровья, улучшение качества оказания всех видов медико-профилактической помощи.

2. Основные принципы и правила делового поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам Центра

2.1. Работники Центра, обязаны.

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Центра;

б) исходить из того, что соблюдение прав пациентов на оказание своевременной и качественной медицинской помощи по профилям деятельности Центра и обеспечение для этого условий определяют основной смысл и содержание деятельности всех работников Центра. Оказывать медицинскую помощь в условиях минимально возможного стеснения свободы и достоинства пациента, при строгом соблюдении; правил гигиены и санитарно-эпидемиологического режима;

в) в работе не оказывать предпочтения представителям каких-либо сообществ, социальных групп, религиозных конфессий и организаций, быть независимым от их влияния;

г) исключать действия, связанные с наличием каких-либо личных, имущественных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) уведомлять непосредственного руководителя или директора Центра обо всех случаях обращения граждан или работников Центра в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в общении с пациентами и иными гражданами, обратившимися в Центр;

и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнения в надлежащем исполнении работником Центра своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб как репутации самого работника, так и репутации Центра;

к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов, интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность, прямая или косвенная работника влияет или может влиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства.

Работник Центра должен информировать руководство учреждения о препятствиях его деятельности, в том числе невозможности обслуживания пациента в определенных случаях, связанных с непредвиденными аварийными ситуациями, бытовыми проблемами пациента и другими возникающими проблемами социального характера;

л) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Центра его руководителей и иных работников, в том числе в сети «Интернет», если это не входит в должностные обязанности работника;

м) соблюдать установленные в Центре правила публичных выступлений и предоставления информации, не разглашать конфиденциальную информацию, любые сведения, доступ к которым ограничен законодательством, персональные данные пациентов и работников Центра, иных обращающихся в Центр лиц, информацию, содержащую профессиональную, коммерческую, служебную и государственную тайну.

2.2. Работники Центра в отношениях с пациентами предусматривают:

а) установление доброжелательных и партнерских отношений с пациентами и их родственниками, независимо от ответной реакции;

б) уважительное отношение ко всем пациентам, обратившимся за медицинской помощью, а также к их родственникам и близким;

в) избегание критики в присутствии пациентов действий (бездействия) своих коллег, а также медицинских работников других учреждений;

г) твердое и последовательное следование тактике лечения в интересах пациента с подробным объяснением целей, особенностей и исходов лечения, в соответствии с добровольным информированным согласием пациента;

д) избегание обсуждения вопросов религиозного, национального, сексуального характера с пациентами и их родственниками, если это не влияет на исход лечения;

е) участие в консилиумах, комиссиях, консультациях, экспертизах и т.п., с пояснением своего профессионального мнения, а в случае давления на него, обращение к общественной и юридической защите.

2.3. Работники Центра при выборе пациентом другого специалиста:

- не вправе препятствовать пациенту, решившему доверить свое дальнейшее лечение другому специалисту;

- не вправе в присутствии пациента давать профессиональную оценку специалисту, которому доверено дальнейшее лечение.

2.4. Работник Центра может отказаться от работы с пациентом, направив его другому специалисту в следующих случаях:

- если чувствует себя недостаточно компетентным, не располагает необходимыми техническими возможностями для оказания должного вида помощи;

- если имеются противоречия с пациентом или его родственниками в плане лечения и обследования, если возник конфликт интересов с пациентом.

2.5. Работники Центра должны уважать честь и достоинство пациента, и при лечении учитывать все особенности его личности; побуждать пациента заботиться о состоянии здоровья; относиться с уважением к его личной жизни и праву на конфиденциальность, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким. Грубое и негуманное отношение к пациенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо из пациентов предпочтения или неприязни со стороны работников Центра недопустимы.

3. Соблюдение законности

3.1. Работники Центра обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты, Коллективный договор, а также иные локальные нормативные акты Центра и не допускать их нарушения;

3.2. Работнику Центра запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежные суммы, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.п.) и иным образом использовать служебное положение для личного обогащения.

3.2.1. Работник Центра должен отказываться от подарков и лестных предложений со стороны пациента, если в основе лежит его желание добиться привилегированного положения по сравнению с другими пациентами.

3.2.2. Работник Центра вправе принять благодарность от пациента, если она выражается в форме, не унижающей человеческое достоинство обоим, не противоречит принципам справедливости и не нарушает правовых норм о дарении, закрепленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Работникам Центра запрещается получать подарки от пациентов, находящимися у них на лечении, а также их родственников, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 000 рублей (п. 2 ч. 1 ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации). К обычным подаркам относятся: цветы, конфеты, шоколад, кондитерские изделия, канцелярские принадлежности, книги и другие материальные вещи, стоимость которых не превышает 3 000 руб.

3.2.4. Работник Центра вправе в любое время до передачи ему подарка отказаться от него, в том числе в случае, если возникают сомнения по поводу его стоимости или вида (ч. 1 ст. 573 ГК РФ).

3.3. Работники Центра не вправе:

а) принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, в связи с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту

отдыха, а также принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

б) заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

в) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

г) предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

д) осуществлять прием представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня или предоставлением информации, предусмотренной частью 3 статьи 64 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и частью 3 статьи 96 Федерального закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», также за исключением случаев, когда представители этих фармацевтических компаний являются пациентами медицинской организации;

е) выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;

ж) участвовать в рекламировании средств и методов профилактики, диагностики, лечения и особенно лекарственных препаратов, не разрешенных к применению федеральными органами здравоохранения, равно как и наркотических средств, алкоголя, табачных изделий.

3.4. Работники Центра обязаны соблюдать положение о врачебной тайне, а также сохранять любую иную информацию о пациенте, ставшую известной им в процессе профессиональной деятельности.

Пациент вправе рассчитывать на то, что медицинский работник сохранит в тайне всю медицинскую и доверенную ему личную информацию.

Работник Центра не вправе разглашать без разрешения пациента или его законного представителя сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью.

Работник Центра должен принять меры, препятствующие разглашению врачебной тайны, в том числе после смерти человека. Разглашение врачебной тайны допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Этика поведения работников Центра

4.1. Этика поведения работников Центра, наделённых организационно-распорядительными полномочиями

Работник Центра, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, должен быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в структурном подразделении и в Центре благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник Центра, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) личным поведением, подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Работник Центра, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, должен в своей деятельности руководствоваться следующими принципами:

- самоконтроль и уважительное отношение к подчинённым;
- последовательность и преемственность принятия решений;
- делегирование полномочий своим доверенным лицам (в рамках полномочий), признание их прав и ответственности по определенному кругу вопросов;
- объективная оценка профессиональной деятельности подчинённых;
- избегание обсуждения достоинств и недостатков подчинённых, в их отсутствие;
- исключение обращения для решения вопросов профессиональной деятельности к вышестоящему руководству (если иное не определено характером деятельности), без предварительного обращения к непосредственному руководству;

- исключение дискриминации в вопросах трудовой деятельности по любому признаку;
- четкое определение обязанностей и полномочий работника, в рамках которых он может самостоятельно принимать решения и проявлять инициативу;
- защита чести и достоинства каждого подчинённого (при отсутствии достоверных данных о его вине);
- поддержка карьерного роста работников, наставничество, привлечение к научным исследованиям.

4.2. Этика поведения врачебного персонала

В своей профессиональной деятельности врачи руководствуются принципами:

- поддерживать в своей деятельности самые современные актуальные стандарты профессиональной деятельности, формулировать обоснованную позицию, повышать свой квалификационный уровень;
- врач обязан знать существующие Порядки и Клинические рекомендации и соблюдать их;
- врач должен знать и соблюдать все действующие законы и иные нормативно-правовые акты, имеющие отношение к его профессиональной деятельности;
- уважать право пациента на принятие или отказ от лечения, а также право выбора врача;
- исключать принятие решения под влиянием внешних факторов личной выгоды или дискриминации;
- в случае возникновения профессионального/этического конфликта и невозможности его разрешения, обращаться в комиссию по медицинской этике и деонтологии Центра. Работники Центра, являющиеся сторонами этического конфликта, а также иные заинтересованные в разрешении конфликта работники, должны прилагать все усилия для разрешения конфликта внутри учреждения, прежде чем обращаться за помощью в сторонние организации;
- уважать права пациентов, мнение коллег и других специалистов в области здравоохранения;
- признавать важную роль врача в просвещении населения и общества, соблюдая осторожность при освещении и продвижении новых методов лечения в общедоступных информационных источниках;
- использовать в своей деятельности только достоверную информацию;
- при принятии решений действовать только в интересах пациента, используя все доступные ресурсы, включая научные достижения;

- в случае недостатка квалификации, компетенции, обращаться к более опытным коллегам;
- исключать использование недобросовестной рекламы, саморекламы, а также порочащей информации о коллегах или медицинских организациях с целью привлечения пациентов;
- при лечении пациента совместно с коллегами соблюдать требования конфиденциальности;
- исключать пренебрежительное отношение к среднему и младшему медицинскому персоналу, ставить под сомнение их профессиональную квалификацию в присутствии пациента.

4.3. Этика поведения среднего и младшего медицинского персонала

Профессиональная деятельность среднего и младшего медицинского персонала является неотъемлемой частью лечебного процесса.

Квалификация и компетенция среднего и младшего медицинского персонала в части этики предполагают следующие действия:

- быть открытым к общению с коллегами и пациентами, так как эффективное общение позволяет наладить психологический контакт с пациентом и получить более полную и достоверную информацию о его самочувствии, что способствует его успешному лечению;
- знать и соблюдать права пациента на качественную медицинскую помощь, отвечающую принципам гуманности и профессиональным стандартам, с соблюдением техники безопасности, алгоритмов манипуляций, инструкций к применению медицинской техники и лекарственных препаратов. Профессиональная и этическая обязанность медицинской сестры – оказывать, в меру своей компетенции, неотложную медицинскую помощь любому человеку, нуждающемуся в ней;
- информировать пациента или законного представителя о порядке и ходе проведения медицинских манипуляций в рамках своей компетенции, также уважать право пациента на получение информации о состоянии его здоровья, о возможном риске и преимуществах предлагаемых методов лечения, о диагнозе и прогнозе, равно как и его право отказываться от информации вообще, учитывая, что функция информирования пациента и его близких принадлежит врачу, в связи с чем сообщать лечащему врачу об заявленных пациентом указанных правах;
- стремиться сохранять взвешенную самооценку независимо от положительных или отрицательных слов со стороны пациента, его родственников, при необходимости уметь предупредить конфликт или попросить о помощи врача или вышестоящее руководство;

- не перекладывать свои обязанности на коллег, пациентов, их родственников, что не исключает привлечение последних в качестве помощников;

- стремиться со своей стороны к дружелюбию и миру со всеми, так как положительные эмоции способствуют скорейшему выздоровлению пациента;

- уметь успокоить пациента и убедить его в полезности процедур, сопровождающихся болевыми ощущениями, при этом признавать и уважать чувства и опасения пациента, проявлять понимание и сочувствие;

- уметь создавать физический, эмоциональный и духовный комфорт, устанавливать психологический контакт с пациентом, объяснять ему ход планируемых действий, поощрять допустимую активность и участие пациента в выполнении всех манипуляций;

- исключить консультирование и информирование пациентов и/или их родственников по приему тех или иных лекарственных препаратов, или пищевых добавок, способах диагностики и лечения, выбору лечебной медицинской организации или врача, а также определение прогнозов исхода лечения;

- организовывать свою деятельность с учётом тяжести состояния пациента. При установлении очередности оказания медицинской помощи нескольким пациентам необходимо руководствоваться только медицинскими критериями, избегать дискриминации по любому признаку;

- исключить обсуждение с пациентами и/или с его родственниками деятельности врача, принятой им врачебной тактики, возможных врачебных ошибок.

4.4. Соблюдение этики и деонтологии медицинскими работниками Центра при выявлении у плода или новорожденного заболевания с неблагоприятным прогнозом

При выявлении врожденных аномалий или других патологических состояний плода при ультразвуковой/или иной диагностике:

- необходимо воздерживаться от конкретных прогнозов, так как врачу при ультразвуковой/или иной диагностике не всегда известны возможности фетальной и неонатальной хирургии, реабилитации;

- следует максимально быстро организовать перинатальный консилиум в составе врачей акушера-гинеколога, неонатолога, специалистов по профилю патологии плода;

- консилиуму следует информировать женщину о возможностях коррекции и лечения, предложить госпитализацию в Центре/или в учреждении, где ребенку может быть оказана помощь в полном объеме;

- недопустимо рекомендовать женщине прервать беременность или отказаться от ребенка, однако женщину необходимо информировать о прогнозе для ребенка и ее о правах в части прерывания беременности;

- не следует с уверенностью называть конкретные причины возникновения врожденной (генетической патологии), чтобы предупредить необоснованные обвинения и не нанести моральной травмы членам семьи;

- любая информация, которую сообщает врач, должна быть последовательна и изложена простым, понятным языком, избегая сложных медицинских терминов и «вульгаризмов», которые могут восприниматься как оскорбительные;

- недопустимы беседы в обвинительном тоне, навешивание ярлыков, поучения, как себя вести или как жить, вместо попыток выяснить мотивы, страхи, тревоги женщины.

- необходимо соблюдать бережное, уважительное отношение всего персонала к ребенку, отношение к нему как к личности, соблюдение принципов охранительного режима.

При общении с женщиной, которая потеряла ребенка необходимо сочувствовать ее горю и проявлять внимание к физическому состоянию роженицы, пережившей сильный стресс.

5. Деловое поведение

5.1. В деловом поведении работник Центра воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, пренебрежительного тона, проявление заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

5.2. Работники Центра призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники Центра должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами, пациентами и коллегами.

6. Внешний вид работника Центра

6.1. Внешний вид работника Центра при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность

6.2. Общие требования к внешнему виду работника:

6.2.1. Одежда должна быть опрятной, классического фасона и нейтральной цветовой гаммы. Не допускается ношение одежды с глубоким декольте (для женщин), с просвечиванием нижнего белья. У женщин длина юбки/платья должна быть по колено или на 5 сантиметров выше/ниже колена, обязательным является ношение колготок телесного или темного цвета.

Медицинская одежда должна быть подобрана по размеру, быть чистой и выглаженной, надеваться поверх личной одежды работника. Не допускается одежда, которая велика или слишком тесная. Медицинская одежда не должна надеваться на голое тело. При ношении брюк допускается длина халата (туники) до середины бедра;

6.2.2. Обувь должна быть чистой и сменной. Не допускается пребывание в пляжной обуви, сланцах, обуви, ограничивающей движение при профессиональной деятельности;

6.2.3. Для заведующих отделениями и врачей отделений обязательны:

- для женщин: белый медицинский халат и медицинский костюм (допускается ношение медицинского платья);

- для мужчин: белый медицинский халат и медицинский костюм.

6.2.4. Медицинские сестры (в том числе старшие медицинские сестры отделений) должны быть одеты в медицинскую одежду;

6.2.5. Младший медицинский персонал, уборщики помещений носят медицинский костюм;

6.2.6. Медицинские регистраторы соблюдают деловой стиль в одежде, или носят медицинскую одежду;

6.2.7. Медицинский персонал, выполняющий инвазивные процедуры, обязан также носить медицинские колпаки/шапочки;

6.2.8. Волосы должны быть чистыми, прическа аккуратной (не допускаются длинные распущенные волосы у медицинского персонала, небрежность и неряшливость в причёске);

6.2.9. Рекомендуется носить естественный макияж, без ярких оттенков и тонов. Не допускается яркий (вечерний) макияж в рабочее время. У мужчин лицо должно быть выбрито либо с ухоженными усами и бородой;

6.2.10. У медицинских работников, работников столовой и пищеблока руки должны быть чистыми, с умеренно длинными ногтями (не более 3 мм), не

допускается наличие накладных ногтей и маникюр ярких оттенков. Для специалистов хирургического профиля (врачи и медицинские сестры) необходимо соблюдать следующие условия: коротко подстриженные ногти, отсутствие лака на ногтях, отсутствие искусственных ногтей, отсутствие на руках украшений;

6.2.11. Не допускается яркая крупная бижутерия;

6.2.12. Парфюм как у мужчин, так и у женщин должен быть нейтральным, иметь легкий аромат. Не допускаются резкие запахи;

6.2.13. Студенты на практике, ординаторы, аспиранты и волонтеры должны одеваться в соответствии с общими требованиями, а также требованиями в отношении категории тех медицинских работников, чьи функции они выполняют;

6.2.14. Каждый работник должен носить на медицинской одежде на уровне груди бейдж с указанием ФИО, должности и наименования структурного подразделения.

7. Заключительные положения

7.1. Соблюдение работниками Центра Правил учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.